INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1197-2024.
FECHA: 23/08/ 2024

CONTRATISTA: CRISTIAN FABIAN VARGAS MUÑOZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1197-2024

Cuota TRES (3):

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

    - Realicé socialización del programa Deporte Escolar y Universitario con la coordinadora Beatriz Álzate de la institución educativa Eustaquio Palacios en la sede General Anzoátegui de la comuna 20, atendiendo recomendaciones, indicaciones y normas de la institución.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

    - Realicé socialización con docentes de la institución educativa Eustaquio Palacios sede General Anzoátegui, obteniendo horarios de las clases de educación física y deportes y la cantidad de estudiantes por grado.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

    - Durante este periodo no realicé esta actividad.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

    - Velé por el uso adecuado de la implementación deportiva utilizada dentro de las clases de educación física y deportes en la institución educativa Eustaquio Palacios en la sede General Anzoátegui de la comuna 20.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

    - Asistí a la socialización de la articulación de las secretarías de Deporte y Recreación, Cultura y Educación realizada en la Escuela Nacional del Deporte.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Asistí al chequeo selectivo para conformar la delegación que representará en los XXII juegos deportivos nacionales de los servidores públicos 2024 en la disciplina de voleibol arena realizada en el escenario de las canchas panamericanas.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

    - Atendí los requerimientos del coordinador zonal a nivel de documentación, planificación y socialización de programa deporte escolar y universitario enviando horarios del formador para la intervención en la institución educativa Eustaquio Palacios en la sede General Anzoátegui de la comuna 20.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

    - Durante este periodo no realicé esta actividad.

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.”.

    - Desarrollé clases de educación física y deportes con los grados de primero a quinto de la institución educativa Eustaquio Palacios en la sede General Anzoátegui de la comuna 20.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1lokd_r24lWwP8A0Z8tcXQW4OwLQfsW3b?usp=drive_link



CRISTIAN FABIAN VARGAS MUÑOZ
CEDULA: 1144056620